

Anleitung für die Verwendung von Google Chromebooks bzw. der Plattform Google Apps for Education

An der Schule wurden für die Verwendung im Unterricht insgesamt 24 Chromebooks Acer angekauft. Verbunden mit dem Internet und der Plattform Google Apps for Education werden diese Geräte im Laufe der Zeit in unterschiedlichsten Gegenständen verwendet werden können. Dass dafür eine Vorlaufzeit notwendig ist, damit alle SchülerInnen mit dem Gebrauch dieser Geräte vertraut sind, ist sicher verständlich. Sehr viele Programme, deren Installation keinerlei Kosten verursachen, werden auf diese Weise in Zukunft eingebunden werden.

Vorschriften, an die sich jeder einzelne Schüler / jede Schülerin halten muss:

- Die Verwendung der Notebooks ist nur mit **Zusage eines Lehrers** / einer Lehrerin erlaubt.
- Das **Einschalten** des Notebook geschieht **durch Öffnen des Gerätes** (dauert ca. 8 Sekunden)
- Jeder Schüler/ jede Schülerin muss sich nach dem Starten des Gerätes (ob Desktop-PC im EDV-Raum oder Chromebook) mit seinen Zugangsdaten anmelden (e-Mail und Passwort). Falls ein Schüler vor ihm vergessen hat, sich abzumelden, muss er diesen Benutzer vorher abmelden.
- **Änderungen an den Einstellungen** (Sprache, Bedienungshilfen, WLAN, Bluetooth) **sind nicht erlaubt!**
- **Herunterfahren des Computers ist nicht erlaubt und auch nicht notwendig!**
- **Nach der Arbeit mit dem Laptop muss sich jeder Schüler / jede Schülerin abmelden!** (rechts unten anklicken und auf abmelden klicken!) Geschieht dies nicht, hat der nächste Schüler die Möglichkeit, unter diesem Konto Mails zu versenden, Daten zu löschen, usw.
- Falls Daten auf diese Weise verloren gehen, ist **der Schüler/ diese Schülerin dafür verantwortlich, der sich nicht abgemeldet hat**. Die Konsequenzen hat dieser Schüler selbst zu tragen.
- **Eine Installation zusätzlicher Apps oder Erweiterungen (im Chromestore, App-Store, ...) ist nur gemeinsam und nach Zustimmung des Direktors erlaubt!**
- Die Verwendung von Programmen, die interaktive Kommunikationsformen ermöglichen wie z.B.: **E-Mail, Chatroom, Videotelefonie, Telefonie allgemein,**

Freigaben, ... dürfen nur so verwendet werden, wie sie im Unterricht besprochen wurden und die Verwendungsmöglichkeiten im Informatikunterricht erarbeitet wurden. Alle Programme, die über Google Apps for Education auch von jedem beliebigen Computer verwendet werden können, müssen nach den Anleitungen, die im Informatikunterricht vorgegeben und erklärt wurden, verwendet werden.

- **Bei unsachgemäßer Verwendung (unnötige, beleidigende, ausgrenzende Mails, Nachrichten, ...) ist jeder Schüler/ jede Schülerin verpflichtet, den Direktor oder den entsprechenden Lehrer/Lehrerin zu informieren. Daraufhin wird das Konto des entsprechenden Schülers / der Schülerin gesperrt.**
- Ein verantwortungsvoller (und geduldiger) Umgang ist erforderlich. Ansonsten werden für Klassen, die sich nicht sachgemäß verhalten, **Programme deaktiviert, Funktionen begrenzt oder der Zugang überhaupt gesperrt**. Von Seiten der Direktion kann jede einzelne Funktion, jedes Programm getrennt gesperrt werden!